

AJÁNLATKÉRÉS

AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVE ÉS CÍME: DKMT DUNA-KÖRÖS-MAROS-TISZA EURORÉGIÓS FEJLESZTÉSI ÜGYNÖKSÉG NONPROFIT KÖZHASZNÚ KFT. 6722 SZEGED, TÁBOR UTCA 7/B.

AZ AJÁNLAT CÍME: BESZERZÉSI SZAKÉRTŐI SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSE A ROHU00224 INNOCOOP PROJEKT KERETÉBEN

Tisztelt Ajánlattevők!

A DKMT Duna-Körös-Maros-Tisza Eurorégiós Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Közhasznú Kft. ezúton ajánlatot kér Öntől az alábbi feltételek szerinti beszerzési szakértői feladatok ellátására.

1. Az ajánlatkérő adatai:

Neve: DKMT Duna-Körös-Maros-Tisza Eurorégiós Fejlesztési
Ügynökség Nonprofit Közhasznú Kft.
Címe: 6722 Szeged Tábor utca 7/B
Tel.: +36 62 543-165
Ajánlatkérő képviselője: Csókási Eszter Anna, ügyvezető
E-mail címe: office@dkmt.net

2. A beszerzés tárgya, illetőleg mennyisége:

A beszerzés tárgya:

A ROHU00224 azonosító számú InnoCoop rövid nevű, az Interreg VI-A Románia-Magyarország Program keretében lebonyolítás alatt álló pályázat beszerzési feladatainak ellátása, teljes körű előkészítése és lebonyolítása.

A beszerzés mennyisége:

A ROHU00224 InnoCoop projektben:

Feladat tárgya	Becsült érték (bruttó EUR)
Joint strategy & training (in the Field of Innovation Management) Közös stratégia és tréning (innováció-menedzsment témakörben)	50 000,00

Az ajánlatkérés a projekthez kapcsolódó, megjelölt tárgyú beszerzési eljárás előkészítési és lebonyolítási feladatok teljesítését foglalja magában, abban az esetben is, ha a nyertes Ajánlattevő javaslata alapján a lebonyolítandó eljárás(ok) egyes jellemzői – különösen típusa – a Szakértő javaslata alapján eltérnek a jelen ajánlatkérésben rögzítettektől.

Beszermzési eljárás(ok) lebonyolítása keretében elvégzendő feladatok:

- személyes konzultáció a Megbízóval;
- beszerzési szakvélemény készítése (adott esetben);
- a pályázathoz kapcsolódó beszerzési terv(ek) elkészítése (adott esetben);
- beszerzési eljárás előkészítéséhez kapcsolódó cselekmények dokumentálása (különösen összeférhetetlenségi, titoktartási és egyéb nyilatkozatok előkészítése);
- az eljárást megindító felhívás, valamint a közbeszerzési dokumentumok: ajánlattevői útmutató és szerződés-tervezet elkészítése, a rendelkezésre bocsátott műszaki-szakmai tartalom, a pályázati előírások, valamint megbízói elvárások alapján;
- az eljárás megindításáról való gondoskodás a hatályos jogszabályok alapján;
- beszerzési dokumentumok esetleges módosítása (a rendelkezésre bocsátott szakmai, tartalmi információk alapján);
- a beszerzési eljárás lebonyolítási feladatainak ellátása, ennek keretében a szükséges eljárási cselekmények megtétele, tájékoztatások, iratok elkészítése, dokumentálás;
- a beszerzési eljárás kiírásakor az ajánlattevők figyelmének felhívása az alvállalkozók bevonásának szabályaira, valamint a megrendelő felé teljes körű transzparencia előírása az alvállalkozási szerződések tartalmára, összegére és kifizetésére vonatkozóan;
- értékelési folyamat közbeszerzési szempontú megvalósítása, támogatása, javaslattevő megbízói döntéshozatalra;
- összegezés elkészítése;
- Ajánlattevők szükség szerinti tájékoztatása a releváns eljárási cselekményekről,
- az eljárás eredményére vonatkozó tájékoztatás kiküldése;
- szerződéskötések támogatása, valamint tanácsadás az esetleges szerződésmódosítás esetében;
- a szerződés módosításáról, valamint a szerződés teljesítéséről szóló tájékoztató elkészítése;
- a lefolytatásra kerülő eljárások beszerzési szakszerűségének biztosítása a hatályos nemzeti jogszabályok és az Interreg VI-A Románia-Magyarország Program szabályainak figyelembevételével;
- a Megbízottnál keletkezett eredeti iratok átadása (adott esetben);
- az Interreg VI-A Románia-Magyarország Program keretében történő ellenőrzési eljárás(ok) során a Megbízott által lebonyolított beszerzések kapcsán a Megbízó részére történő rendelkezésre állás, az esetleges hiánypótlásban való részvétel, (adott esetben) a hiánypótlási dokumentumok elkészítése.

Egyéb lényeges szerződéses feltételek

- a nyertes ajánlattevő esetleges eredménytelen beszerzési eljárás esetén 1 alkalommal a megkötendő szerződés keretében, többlet díjazás nélkül köteles ismételtelen lebonyolítani az adott beszerzési eljárást.
- a nyertes ajánlattevő a Kbt.-ben meghatározott összeférhetlenségi szabályok tekintetében nyilatkozni köteles.

3. A szerződés időtartama, a teljesítés határidők:

Felek a szerződést a projekthez szükséges beszerzési eljárás(ok) lefolytatásáig (szerződéstervezet megküldése beszerzés nyertesének, esetlegesen jogszabály által előírt nyilvánosság biztosítása) határozott időre kötik, azzal a kitételrel, hogy a Megbízott az Interreg VI–A Románia-Magyarország Program első (NCB) és másodfokú (JS), valamint Audit Hatóság általi ellenőrzési eljárásai során a Megbízó rendelkezésére áll.

A teljesítése során részhatáridőként a vonatkozó jogszabályokban rögzített határidőket kell betartani.

4. A teljesítés helye:

A teljesítés helye: Szeged Magyarország

5. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

Ajánlatkérő előleget nem biztosít, a munkák ellenértéke a szerződésszerű teljesítést követően, a teljesítés igazolás alapján kiállított számla alapján, átutalással kerül majd kiegyenlítésre.

A nyertes Ajánlattevő a teljesítés során eljárásonként egy-egy db számlát nyújthat be.

A számlák fizetési határideje: számla benyújtásától számított 15 nap.

6. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Ajánlatkérő az ajánlatokat a legalacsonyabb végösszegű ellenszolgáltatás bírálati szempont alapján értékeli. A bírálat alapja a megajánlott **bruttó egyösszegű ellenérték**.

Az ajánlati árat **a felolvasólapon** kérjük megadni. Az ajánlati árak tartalmaznia kell a szerződés teljesítésével kapcsolatosan Ajánlattevőnél felmerült valamennyi költséget és díjat.

Az ajánlati árak fix összegűnek kell lennie, alternatív, vagy változó összegű ajánlat nem adható.

Az ajánlati ár tartalmazza a rendelkezésre állás díját is az esetleges szerződésmódosítások, illetve az érintett beszerzés ellenőrzése, azaz az Interreg VI–A Románia-Magyarország Program első (NCB) és másodfokú (JS) ellenőrzési eljárásai során.

Az eljárás nyertese az az Ajánlattevő, aki a legalacsonyabb bruttó árért vállalja a szolgáltatás nyújtását.

7. Az ajánlattételi, szerződéskötési határidő, az ajánlat benyújtásának helye, és módja:

Ajánlattételi határidő:

2025. szeptember 29. 16:00 óra

Ajánlatok benyújtásának módja:

Az ajánlatot a csatolt iratminta használatával, vagy az abban szereplő valamennyi adatot tartalmazó iraton kell benyújtani.

Az ajánlatot elektronikus úton szükséges benyújtani a következő e-mail címre:

office@dkmt.net

Az ajánlatban lévő minden, az Ajánlattevő vagy egyéb gazdasági szereplő által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén cégszerűen alá kell írnia az erre jogosult személynek.

8. Egyéb információk:

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Alkalmassági feltételek:

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Az Ajánlattevőnek az ajánlatához meg kell neveznie a 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet szerinti személyesen közreműködő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót és meg kell jelölnie a névjegyzékbe vételi számát (lajstromszámát).

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha a teljesítésbe nem tud bevonni legalább egy fő 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet szerinti felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót.

Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő felé szerződéskötési feltételként előírja annak igazolását, hogy a nyertes Ajánlattevő, vagy a teljesítésbe bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadója rendelkezzen a 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet 19. § szerinti felelősségbiztosítási szerződéssel, amely fedezetet biztosít a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység körében okozott károkra.

A szerződéskötéskor a nyertes Ajánlattevő nyilatkozik a felelősségbiztosítási biztosítási kötvény(ek) érvényességéről.

Alvállalkozó bevonására vonatkozó előírás:

Amennyiben a nyertes Ajánlattevő a megrendelés teljesítésébe alvállalkozót kíván bevonni, azt köteles jelezni, valamint az alvállalkozói szerződések tartalmára, összegére és kifizetésére vonatkozó teljes transzparenciát biztosítania kell a megrendelő felé.

Az ajánlati kötöttség időtartama:

Az ajánlattételi határidő lejárától számított 90 nap.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy külön dokumentációt nem készít, a beszerzés szakmai leírását és a teljesítéssel kapcsolatos minimum követelményeket jelen ajánlatkérés tartalmazza.

Az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről az Ajánlatkérő az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb írásban tájékoztatja ajánlattevőt. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárást indokolás nélkül eredménytelenné nyilvánítsa.

9. Az ajánlatkérés megküldésének napja

2025. szeptember 22.



.....
Ajánlatkérő képviselője

DKMT
Nonprofit Közhasznú Kft.
6722 SZEGED,
Tábor utca 7/B

Melléklet:

1. sz. iratminta: Felolvasólap minta
2. sz. iratminta: Ajánlattételi nyilatkozat minta

Felolvasó lap

*„BESZERZÉSI SZAKÉRTŐI SZOLGÁLTATÁSOK BESZERZÉSE A ROHU00224
INNOCOOP PROJEKT KERETÉBEN”*

1. Az ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye/címe:	
Telefonszáma:	
E-mail címe:	
Adószáma:	
Cégjegyzékszama (nyilvántartási száma):	
Jogosult képviselő neve:	
Kapcsolattartó neve:	

2. Megajánlott ajánlati ár:

A tárgyi beszerzésben az ajánlatkérés szerinti feladatok ellátására a következő árajánlatot adjuk:

	Nettó ajánlati ár	ÁFA tart. %	ÁFA összege	Bruttó ajánlati ár (elbírálásra kerülő ajánlati ár)
Joint strategy & training (in the Field of Innovation Management) Közös stratégia és tréning (innováció-menedzsment témakörben)				

Kelt:

Ajánlattevő (cégszerű) aláírása

Ajánlattételi nyilatkozat

Alulírottnevében kötelezettségvállalásra jogosult nyilatkozom, hogy a DKMT Duna-Körös-Maros-Tisza Eurorégiós Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Közhasznú Kft., mint Ajánlatkérő által „*Beszzerzési szakértői szolgáltatások beszerzése a ROHU00224 InnoCoop projekt keretében*” tárgyban megindított beszerzési eljárások tekintetében, az ajánlatkérés feltételeit megvizsgáltam, azok elfogadását ezennel visszaigazolom, az ajánlatkérés feltételei szerint ajánlatot teszek a *Felolvasólapon* rögzített áron.

Ajánlatunk elfogadása esetén az ajánlatkérés szerinti feladatokra a szerződést megkötöm és azt teljesítem, a megajánlott ajánlati ár ellenében.

A bevonni kívánt felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

neve:

azonosító száma:

A szaktanácsadó a teljesítéshez rendelkezésre áll.

Az ajánlatunkat az előírt 90 napig fenntartjuk.

Kelt:

Ajánlattevő (cégszerű) aláírása